

## INICIA NUEVA PLANTILLA DE LA UCP

**E**l día 1º de noviembre de 2015 fue firmada la aprobación de la plantilla de la Universidad de Ciencias Pedagógicas Enrique José Varona, como resultado de la integración de las dos universidades

pedagógicas de la capital.

La plantilla responde a la estructura aprobada por el MINED en su resolución 293/2015 y que ya fuera divulgada en el número 11 de este boletín.

Total de **ÁREAS** en la universidad: **13**

Total de **Unidades Organizativas**: **106**

Total de Cargos Ocupacionales: **125**

Total de cargos a cubrir: **1680**

### En este número:

**INICIA NUEVA PLANTILLA DE LA UCP** **1**

**¿CUÁNTOS SOMOS?** **1**

**SOBRE EL PAGO DE LA ANTIGÜEDAD A LOS DOCENTES.** **2**

**SECCIÓN: USTED PREGUNTA Y YO RESPONDO.** **2**

**RETOMANDO LA PLANIFICACIÓN DEL TRABAJO DE LOS DOCENTES** **3**

**¿DE RISA? ¿INVESTIGAR QUÉ?** **4**

**ENTRETENIMIENTOS.** **4**

ÁREA	C	T	A	S	O
<b>Rectoría</b>	<b>16</b>	<b>157</b>	<b>7</b>	<b>99</b>	<b>1</b>
<b>Vicerrectoría Primera</b>	<b>18</b>	<b>112</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>2</b>
<b>Vicerrectoría 1 (Pregrado)</b>	<b>3</b>	<b>19</b>	<b>1</b>	<b>15</b>	<b>5</b>
<b>Vicerrectoría 2 (Inv.-Post)</b>	<b>3</b>	<b>43</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Vicerrectoría 3 (Econ-Serv)</b>	<b>10</b>	<b>65</b>	<b>8</b>	<b>58</b>	<b>156</b>
<b>Facultad C. Educación</b>	<b>6</b>	<b>61</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Facultad E. Infantil</b>	<b>9</b>	<b>175</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>4</b>
<b>Facultad Humanidades</b>	<b>6</b>	<b>104</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>1</b>
<b>Facultad Ciencias</b>	<b>7</b>	<b>140</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>1</b>
<b>Facultad C. Técnicas</b>	<b>12</b>	<b>142</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>2</b>
<b>Facultad L. Extranjeras</b>	<b>6</b>	<b>88</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>1</b>
<b>Facultad Superación</b>	<b>3</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>3</b>
<b>Filiales (3)</b>	<b>6</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>

Leyenda: C-Cuadro; T-Técnico; A-Administrativo; S-Servicio; O-Operario

### ¿Cuántos somos?

**1140**



## Sobre el pago de la antigüedad a los docentes.

**PROFESOR,  
¿CONOCE USTED  
CUÁNTO RECIBE  
POR  
INCREMENTO  
SALARIAL DE  
ANTIGÜEDAD?**

**E**n el sector educacional los docentes reciben un pago adicional, atendiendo a los años trabajados directamente en la Educación.

Estos pagos están condicionados, como es lógico, a la cantidad de años de servicios en el sector y mientras más años se acumulen, mayor es la cuantía que se recibe por este concepto.

En la tabla que se muestra abajo, puede verse cuándo es que se recibe cada uno de estos pagos.

Es importante también conocer las observaciones que se detallan a continuación:

1. El pago es acumulativo, es decir, a la cantidad que usted percibe ante un cambio de antigüedad, se le añade lo que se venía percibiendo por este concepto con anterioridad.
2. Los cambios en la cuantía se hacen efectivos en el mes de octubre del año en que le corresponde al docente, por lo que el aumento se recibe del 7 al 10 de noviembre.

3. Aunque en la dirección de Recursos Humanos se tiene determinado en qué fecha corresponde ejecutar el movimiento salarial a cada docente, es importante que el propio docente esté atento a estos cambios, para evitar omisiones involuntarias.

No obstante, ante cualquier duda, puede recurrir a la dirección electrónica del boletín o consultar directamente a los especialistas o técnicos de la dirección de Recursos Humanos.

<b>AÑOS DE SERVICIOS</b>	<b>CUANTÍA</b>	<b>IMPORTE ACUMULADO</b>
2 años	20.00	20.00
6 años	20.00	40.00
11 años	20.00	60.00
16 años	20.00	80.00
21 años	20.00	100.00
26 años	10.00	110.00
30 años	10.00	120.00
<i>Cada 2 años, después de 30 años, se incrementan:</i>		10.00



### SECCIÓN: *USTED* pregunta y *YO* respondo.

Usted puede realizar consultas acerca de cualquiera de los temas tratados en el actual número u otro tema de su interés.

Envíe su mensaje a: [drhh@ucpejv.rimed.cu](mailto:drhh@ucpejv.rimed.cu)  
con el Asunto: CONSULTA AL BOLETÍN

## Retomando la planificación del trabajo a docentes

UNA VEZ MÁS SE  
ABORDA LA  
PLANIFICACIÓN  
DEL TRABAJO A  
LOS DOCENTES Y  
SU  
IMPORTANCIA



Una de las etapas más importantes de la valoración del trabajo de los docentes de una universidad, la constituye la etapa de planificación del trabajo de los profesores, sean de un departamento o de una dirección docente.

En el momento actual todos los docentes de la universidad deben tener planificadas sus tareas y actividades para el curso escolar y reflejadas en el plan de trabajo individual correspondiente.

Esta planificación tiene que estar confeccionada de forma rigurosa, a partir de lo establecido en los resueltos del **QUINTO al DUODÉCIMO** de la resolución 66/2014 del Ministerio de Educación Superior.

Todo profesor debe poseer una copia de su plan de trabajo, el cual debe haber sido analizado con él para su confección, lo cual es responsabilidad del jefe de departamento o del director, según la unidad organizativa a donde pertenece el docente.

Por otra parte, en el resuelto **TERCERO**, se especifica que:

*“La elaboración del plan de trabajo de los profesores universitarios se realiza cada año natural por el jefe del departamento o el director docente, según corresponda, teniendo en cuenta las tareas que tributan a las prioridades y objetivos del curso, la disciplina laboral, la labor educativa y el incremento de la calidad de la educación superior, así como su comparación con el año anterior para cada profesor en ese período de tiempo.”*

Para el caso de nuestra universidad, que aun forma parte del Ministerio de Educación, existe una disposición especial en esta resolución que modifica el resuelto anteriormente mencionado y que expresa:

*“ESPECIAL SEGUNDA: En el caso de las universidades pedagógicas adscritas al Ministerio de Educación, el proceso para la evaluación anual de los profesores universitarios está comprendido entre los meses de agosto y septiembre.”*

En consecuencia, la planificación se realiza en el mes de septiembre de cada inicio de curso es-

colar, lo cual deberá variar en cuanto la universidad pase a formar parte definitiva del Ministerio de Educación Superior.

Si todo el proceso de planificación se realiza con el rigor establecido, se garantiza una buena parte del éxito del proceso de evaluación del profesor universitario, de ahí la importancia de esta etapa.

Con el documento del plan individual en manos del docente y del jefe del departamento o director, se puede dar seguimiento sistemático a la efectividad de la labor desarrollada por el docente en la formación integral de los estudiantes, el ejemplo personal y el prestigio.

El control a los planes individuales de los docentes será una tarea de primer orden para los especialistas y técnicos de recursos humanos, con el objetivo de monitorear el cumplimiento de lo establecido en la mencionada resolución.



DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS  
UNIVERSIDAD DE CIENCIAS PEDAGÓGICAS  
"ENRIQUE JOSÉ VARONA"

Dirección de Recursos Humanos. Ciudad Escolar  
Libertad, Marianao, La Habana.

Teléfono: 53-7-2605982  
Correo: [drhh@ucpejv.rimed.cu](mailto:drhh@ucpejv.rimed.cu)

## ¿De Risa?



## Entretenimientos

### SOLUCIONES DEL MES ANTERIOR

4	2	1	9	8	7	6	5	3
6	9	3	5	1	2	8	7	4
8	7	5	4	6	3	2	1	9
7	4	9	8	5	1	3	2	6
5	3	8	2	7	6	4	9	1
2	1	6	3	9	4	7	8	5
3	8	4	1	2	9	5	6	7
9	5	7	6	3	8	1	4	2
1	6	2	7	4	5	9	3	8

**S  
U  
D  
O  
K  
U  
S**

7	4		3				1	
		1						
		2	1			4		6
		7	9	1				
6								8
				2	8	6		
5		6			2	3		
						9		
	7				9		4	2

Recuerde que las respuestas correctas aparecerán siempre en el número siguiente.  
Usted puede enviar sus respuestas a la dirección electrónica:  
[drhh@ucpejv.rimed.cu](mailto:drhh@ucpejv.rimed.cu)  
**¡Participa!**

*El Jeroglífico ...*

Sugiere personaje de cuento

